

NORMATIVA DE FUNCIONAMENT PER CLIENTS DE SIGMA SALUT

Benvolgut/da client/a,

A continuació, per tal que el funcionament de Sigma Salut sigui el més eficaç possible, i alhora es pugui generar un espai confortable, li detallem la normativa de funcionament per clients.

- Ⓐ El servei d'atenció al client està disponible en horari de dilluns a divendres de 9h a 19h:

- en presencial en el centre del carrer Les Valls, 26-28, 3er 2a.
- en els telefons 627 860 924 i 931 935 745 i
- en el mail info@sigmasalut.com.

Aquest servei està disponible per qualsevol consulta. Incloem recepció de comunicacions a través de servei de Whatsapp. En el cas de tractar-se de consultes fora del nostre horari d'atenció, ens comprometem a donar resposta en la major brevetat possible.

- Ⓐ L'abonament dels serveis es fa al finalitzar la sessió excepte en el cas dels programes d'entrenament personal, el pagament dels quals s'efectuarà la primera setmana de cada mes amb caràcter previ.
- Ⓐ En cas de cancel·lació o canvi d'hora, s'ha d'avivar amb un temps mínim de 24 hores d'anel·lació, sempre que sigui possible. En cas contrari, la sessió serà abonada com si s'hagués realitzat.
- Ⓐ La direcció es reserva el dret d'admissió al centre en tot moment.
- Ⓐ No es permet menjar ni fumar en cap espai del centre.
- Ⓐ Els telèfons mòbils han d'estar silenciats durant la sessió per tal de garantir un ambient de respecte.
- Ⓐ Per motius d'higiene pública, dins la sala politges, s'anirà sense calçat de carrer però amb mitjons, i amb roba adequada per l'activitat a realitzar.
- Ⓐ En els serveis d'activació muscular i entrenament personal és obligatori l'ús de tovallola (proporcionada pel centre).

En Sabadell, a de 20

En/Na , amb DNI/NIE/
PASSAPORT , accepta les condicions descrites anteriorment
i perquè així consti es signa el present document.

Signatura

NORMATIVA DE FUNCIONAMIENTO PARA CLIENTES DE SIGMA SALUT

Estimado/a cliente/a,

A continuación, le detallamos la normativa de funcionamiento para clientes de Sigma Salut, con tal de lograr un funcionamiento lo más eficaz posible y generar un espacio confortable en el centro.

- ⑤ El servicio de atención al cliente está disponible en horario de lunes a viernes de 9h a 19h:
 - en presencial en el centro de la calle Les Valls, 26-28, 3º 2ª
 - en los teléfonos 627 860 924 y 931 935 745,
 - así como en el mail info@sigmasalut.com.
- Este servicio está disponible para cualquier consulta. Incluyendo la recepción de comunicaciones a través del servicio de Whatsapp. En el caso de tratarse de consultas fuera de nuestro horario de atención, nos comprometemos a dar respuesta en la mayor brevedad posible.
- ⑤ El abono de los servicios se hace al finalizar la sesión excepto en el caso de los programas de entrenamiento personal, el pago de los cuales se efectuará la primera semana de cada mes con carácter previo.
- ⑤ En caso de cancelación o cambio de hora, se debe avisar con un mínimo de 24 horas de antelación, siempre que sea posible. En caso contrario, la sesión será abonada como si se hubiera realizado.
- ⑤ La dirección se reserva el derecho de admisión al centro en todo momento.
- ⑤ No se permite comer ni fumar en ningún espacio del centro.
- ⑤ Los teléfonos móviles estarán silenciados durante las sesiones para garantizar un ambiente de respeto.
- ⑤ Por motivos de higiene pública, en la sala Politges, se accederá sin calzado de calle pero con calcetines, y con ropa adecuada para la actividad a realizar.
- ⑤ En los servicios de activación muscular y entrenamiento personal es obligatorio el uso de toalla, la cual será proporcionada por el centro.

En Sabadell, a _____ de _____ de 20____

En/Nº _____, con DNI/NIE/
PASAPORTE _____, acepta las condiciones descritas
anteriormente y para que así conste se firma el presente documento.

Firma _____